

La Capriola ist eine Stiftung, die jungen Menschen mit Unterstützungsbedarf eine Chance auf Ausbildung und damit den Einstieg in die Hotellerie und Gastronomie als auch in den Detailhandel ermöglicht. In Zusammenarbeit mit renommierten Hotels in Davos und Luzern sowie dem Coop Davos setzt La Capriola ihr einzigartiges Konzept der Integration in den ersten Arbeitsmarkt erfolgreich um.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine

Leitung Administration (60 - 80%)
für unsere Geschäftsstelle in Chur

Was Sie bei uns erwartet:

- einzigartiges, innovatives Ausbildungskonzept im ersten Arbeitsmarkt
- verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und eigenständige Führungsaufgaben
- Teamarbeit, wo Ihr Mit- und Vorausdenken erwartet wird
- aktive Mitwirkung bei der Weiterentwicklung der Stiftung
- flexible Arbeitszeiten und eine gelegentliche Reisetätigkeit

Zu Ihrer Verantwortung gehört:

- organisatorische Führungsaufgaben in Zusammenarbeit mit unseren Aussenzentren
- proaktives Angehen der anfallenden Arbeiten auf der Geschäftsstelle
- aktive Beziehungspflege zu unseren Partnern und Auftraggebern
- Rekrutierungsprozess unserer Lernenden professionell gestalten
- Integrationsbegleitung der Lernenden
- Unterstützung des Geschäftsleiters
- Protokollführung an Sitzungen

Sie bringen mit:

- kaufmännische Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung
- kommunikative Persönlichkeit, die den direkten Kundenkontakt pflegt und schätzt
- Gelassenheit und Ausdauer im Tragen der Verantwortung
- sehr gute EDV-Kenntnisse und Stilsicherheit in Deutsch (mündlich und schriftlich)
- vernetztes Denken, Flexibilität und ausgesprochenes Durchsetzungsvermögen
- selbstständige, eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise

Interessiert und neugierig mehr über La Capriola zu erfahren?
Wir freuen uns auf Ihren Anruf oder Ihre Email-Bewerbung an:

Stiftung La Capriola, Engadinstrasse 2, 7000 Chur
silvia.ulber@lacapriola.ch oder 081 530 01 63